

## **Klauzule informacyjne – Nagroda FNP**

### **1. Administrator i Inspektor Ochrony Danych**

Administratorem danych osobowych jest Fundacja na rzecz Nauki Polskiej z siedzibą przy ul. I. Krasickiego 20/22, 02-611 Warszawa (dalej: „FNP” lub „Fundacja”).

Fundacja wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z IOD pod adresem: [iodo@fnp.org.pl](mailto:iodo@fnp.org.pl) lub pisemnie na adres siedziby FNP.

### **2. Osoby nominujące**

#### **Cele i podstawy przetwarzania**

- 1) zaproszenie do udziału w procedurze, weryfikacja uprawnień do nominowania, przyjęcie i obsługa nominacji, komunikacja oraz udokumentowanie przebiegu konkursu – art. 6 ust. 1 lit. f RODO; prawnie uzasadnionym interesem FNP jest prawidłowe, rzetelne i przejrzyste przeprowadzenie procedury Nagrody;
- 2) weryfikacja bezstronności i konfliktu interesów oraz zapewnienie poufności procedury – art. 6 ust. 1 lit. f RODO; prawnie uzasadnionym interesem FNP jest ochrona rzetelności i wiarygodności Nagrody;
- 3) publikacja imienia i nazwiska osoby nominującej laureatkę lub laureata – art. 6 ust. 1 lit. a RODO, wyłącznie na podstawie odrębnej i dobrowolnej zgody;
- 4) ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

#### **Zakres i okres przetwarzania**

Przetwarzane mogą być w szczególności dane identyfikacyjne, afiliacja i stanowisko, służbowe dane kontaktowe, informacje o udziale w procedurze, treść złożonej nominacji oraz oświadczenia dotyczące bezstronności i konfliktu interesów.

Dokumentacja dotycząca złożonej nominacji będzie przechowywana do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 6 lat od zakończenia danej edycji. Dane osób zaproszonych, które nie złożyły nominacji, będą usuwane po upływie 12 miesięcy od zakończenia edycji, chyba że ich dalsze przechowywanie odbywa się w ramach odrębnie określonego procesu współpracy z ekspertami FNP. Zgoda na publikację może zostać wycofana w każdym czasie; dowód udzielenia i wycofania zgody będzie przechowywany przez 3 lata od zakończenia publikacji.

#### **Podanie danych**

Podanie danych wymaganych w formularzu jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia i rozpatrzenia nominacji. Wyrażenie zgody na publikację danych osoby nominującej jest całkowicie dobrowolne i nie wpływa na ważność nominacji ani przebieg procedury.

### **3. Osoby nominowane**

#### **Źródła i kategorie danych**

Dane są pozyskiwane od osób lub zespołów nominujących, ze źródeł publicznie dostępnych, w szczególności stron internetowych jednostek naukowych, publikacji naukowych i zawodowych baz danych, a także z dokumentacji wcześniejszych edycji Nagrody, jeżeli kandydatura została dopuszczona do udziału w kolejnej edycji.

Przetwarzane mogą być: imię i nazwisko, afiliacja, stanowisko i informacje o przebiegu działalności naukowej, dane dotyczące wskazanego osiągnięcia i publikacji, informacje potrzebne do oceny spełnienia kryteriów Nagrody, informacje o relacjach mogących powodować konflikt interesów oraz opinie i oceny ekspertów, recenzentów i Rady Fundacji.

#### **Cele i podstawy przetwarzania**

- 1) przyjęcie nominacji, weryfikacja warunków udziału, ocena osiągnięcia, porównanie kandydatur, wybór laureatów i udokumentowanie procedury – art. 6 ust. 1 lit. f RODO; prawnie uzasadnionym interesem FNP jest realizacja jej misji poprzez przyznawanie Nagrody oraz zapewnienie rzetelności i wiarygodności procedury;
- 2) weryfikacja konfliktów interesów i ochrona poufności procedury – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 3) kontakt z osobą nominowaną w przypadku przyznania Nagrody oraz podjęcie czynności związanych z jej przyjęciem – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, a jeżeli dochodzi do zawarcia umowy albo podjęcia działań na żądanie tej osoby – także art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 4) ogłoszenie wyników i dokumentowanie historii Nagrody przez publikację imienia i nazwiska laureata lub laureatki, afiliacji, roku przyznania Nagrody oraz informacji o nagrodzonym osiągnięciu – art. 6 ust. 1 lit. f RODO; prawnie uzasadnionym interesem FNP jest informowanie o realizacji jej misji i wynikach Nagrody;
- 5) realizacja obowiązków prawnych związanych z wypłatą Nagrody – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 6) ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

#### **Okres przetwarzania**

Dokumentacja kandydatury będzie przechowywana do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 6 lat od zakończenia danej edycji. Jeżeli kandydatura została dopuszczona do udziału w kolejnych edycjach bez nowej nominacji, okres ten liczy się od zakończenia ostatniej edycji, w której kandydatura była rozpatrywana. Dokumentacja finansowa laureatów jest przechowywana przez okres wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych. Ograniczony zakres informacji o laureatach może być przechowywany bezterminowo w celu dokumentowania historii Nagrody, z okresowym przeglądem niezbędności danych.

#### **Sposób realizacji obowiązku informacyjnego**

Ze względu na poufny charakter nominacji FNP co do zasady nie informuje indywidualnie osób nominowanych o samym fakcie zgłoszenia. Informacja niniejsza jest publicznie dostępna na stronie FNP. Jeżeli Fundacja nawiąże bezpośredni kontakt z osobą nominowaną, informacja o przetwarzaniu zostanie jej przekazana najpóźniej przy pierwszym kontakcie.

### **4. Eksperci, recenzenci i członkowie zespołów nominujących**

#### **Cele i podstawy przetwarzania**

- 1) wybór osób o odpowiednich kompetencjach, organizacja udziału w procedurze, komunikacja, przydzielanie materiałów i dokumentowanie oceny – art. 6 ust. 1 lit. f RODO; prawnie uzasadnionym interesem FNP jest zapewnienie wysokiej jakości i niezależności oceny;
- 2) weryfikacja konfliktu interesów, bezpieczeństwa i poufności – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 3) zawarcie i wykonanie umowy, jeżeli jest zawierana – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 4) realizacja obowiązków podatkowych i rachunkowych – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 5) ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Przetwarzane mogą być w szczególności dane identyfikacyjne, afiliacja, stanowisko, służbowe dane kontaktowe, informacje o kompetencjach, specjalizacji i udziale w procedurze, oświadczenia o konflikcie interesów, treść sporządzonych ocen, dane rozliczeniowe oraz informacje o dostępie do systemu FNP.

Dokumentacja merytoryczna będzie przechowywana do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 6 lat od zakończenia edycji. Dokumentacja umowna i rozliczeniowa będzie przechowywana przez okres wymagany przepisami prawa.

## **5. Odbiorcy danych**

Dane mogą być ujawniane wyłącznie w niezbędnym zakresie:

- 1) upoważnionym pracownikom i współpracownikom FNP oraz członkom Rady Fundacji;
- 2) osobom nominującym, ekspertom i recenzentom – w zakresie wynikającym z ich roli w procedurze;
- 3) podmiotom świadczącym na rzecz FNP usługi informatyczne, hostingowe, pocztowe, archiwizacyjne, prawne lub audytowe, na podstawie odpowiednich umów;
- 4) organom lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie prawa;
- 5) opinii publicznej – wyłącznie w zakresie informacji o laureatach oraz danych osoby nominującej, która udzieliła odrębnej zgody na publikację.

## **6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Ze względu na międzynarodowy charakter oceny dane zawarte w materiałach konkursowych mogą zostać udostępnione ekspertowi lub recenzentowi znajdującemu się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. FNP dokonuje takiego przekazania wyłącznie na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony albo po zastosowaniu odpowiednich zabezpieczeń wymaganych w art. 46 RODO, w szczególności standardowych klauzul umownych. Informację o zastosowanym mechanizmie można uzyskać, kontaktując się z IOD.

## **7. Prawa osób, których dane dotyczą**

Na zasadach określonych w RODO przysługuje prawo:

- 1) dostępu do danych i otrzymania ich kopii;
- 2) sprostowania danych;
- 3) usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania;
- 4) wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją – wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 5) wycofania zgody w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem, jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda;
- 6) przenoszenia danych w przypadkach określonych w RODO;
- 7) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prawa te nie mają charakteru bezwzględnych. Przy ich realizacji FNP uwzględni w szczególności prawa i wolności innych osób, poufność ocen oraz ochronę tożsamości osób uczestniczących w procedurze, w zakresie dopuszczonym przez RODO.

#### **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane nie są wykorzystywane do podejmowania decyzji wyłącznie w sposób zautomatyzowany, w tym do profilowania. Decyzje w procedurze Nagrody podejmują osoby wskazane w Regulaminie.